



SHEETAL VATIKA ORGANIC PVT. LTD.

"Empowering Farming"

APPLICATION FORM BLOCK CO-ORDINATOR

Application No. SVO/

To,

Date.....

The Admin In charge,

Sheetal Vatika Organic Pvt. Ltd.

Corporate Office : Jail Road, Bhola Chowk, Chandwara,
Muzaffarpur (Bihar) - 842001

Head Office : Chhatisi Shivpuri Bilasi, Deoghar-844112
(Jharkhand)

Mob. : 9155970168, 7274855339

Website : www.heetalorganic.co.in

Email : sheetalorganicindia@gmail.com

Paste Your
Recent
Passport
Photograph
Here

Block NameDist:.....

Respected Sir,

I want to associate with Sheetal Vatika Organic Pvt. Ltd. I have read the "Terms and Conditions" of your organization and agree to abide by the same. My particulars are given below.

THE FORM IS TO BE FILLED IN CAPITAL LETTERS ONLY.

Male : Female : Date of Birth : State :

Particulars	स्थायी पता का विवरण
Reference Details	Ref. Mobile No.
Co-ordinator Name :	
Father's Name :	
Mother's Name :	
Aadhar Card No. :	
PAN No.	
Mobile No.	
Whatsapp No.	
Village	
Post Office	
Panchayat	
Block	
District	
Pin Code	
Police Station	

Branch Office :

Gamharia, Near Bharat Petrol Pump, Seraikela-Kharsawan, Jharkhand-832108



ब्लॉक को-ऑर्डिनेटर के लिए नियम एवं शर्तें

1. किसी भी ब्लॉक को-ऑर्डिनेटर का फॉर्म भरने के बाद 7 दिनों का ट्रेनिंग लेना अनिवार्य है।
2. ट्रेनिंग को पास करने के बाद आपको अपने ब्लॉक के सभी पंचायत को-ऑर्डिनेटर की नियुक्ति कराना होगा तभी आप का कार्य दिवस शुरू होगा।
3. ब्लॉक को-ऑर्डिनेटर को महीने में 4000 जैविक किसान कार्ड अपने ब्लॉक के सभी पंचायत से बनवाना अनिवार्य है तभी वो सैलरी + टीए/डीए के हकदार होंगे। 20000 सैलरी तथा 3000+टीए/डीए मिलेगा तथा अपने ब्लॉक के सभी पंचायत से जितना प्रोडक्ट सेल करायेंगे उसका 1 प्रतिशत बोनस मिलेगा।
4. आपके 100 प्रतिशत कार्य के लिए 100 प्रतिशत सैलरी तथा 100 प्रतिशत + टीए/डीए मिलेगा।
5. यदि आप 100 प्रतिशत से कम कार्य कराते है तो प्रतिशत दर से आपकी सैलरी तथा टीए/डीए मिलेगा।
6. यदि आपका कार्य 100 प्रतिशत से अधिक रहा तो पर प्रतिशत की दर से बोनस के रूप में दिया जाएगा।
7. यदि आप तीन माह के अवधि में 12000 जैविक किसान कार्ड बनवा लेते है तो आप कम्पनी के स्थायी कर्मचारी हो जाते है तथा आपका रजिस्ट्रेशन शुल्क 2550 रु० वापस कर दिया जाएगा।
8. यदि आप तीन माह के अवधि में 12000 जैविक किसान कार्ड नहीं बनाते है तो आपका रजिस्ट्रेशन शुल्क वापस नहीं होगा।
9. आप अपने ब्लॉक के सभी पंचायत को-ऑर्डिनेटर से गोष्ठी की दिनांक तथा समय लिखित रूप में लेकर सभी पंचायतों में किसान गोष्ठी करना आपको अनिवार्य है।
10. जैविक किसान कार्ड बनवाने के बाद आपका कार्य होगा अपने ब्लॉक के सभी पंचायत से महीने में न्यूनतम 5 लाख रुपये का सेल करना अनिवार्य होगा।
11. यदि आप चाहते है कि आपके कार्य का वेतन प्रतिदिन या 10 दिनों में या 30 दिनों में मिले तो आप के कार्य के प्रतिशत से आपको भुगतान कर दिया जायेगा।
12. किसी कारणवश आप कम्पनी छोड़ते है या कम्पनी आपको टर्मिनेट करती है तो आप कम्पनी का सब हिसाब चुकता कर कम्पनी छोड़ सकते है और अपने द्वारा किये गए कार्य जैसे जैविक किसान कार्ड बनवाना, प्रोडक्ट सेल करवाना, स्टॉक प्वाइंट खुलवाना, को-ऑर्डिनेटर फॉर्म भरवाना, स्टॉकिस्ट लाइसेंस बनवाना राशि इत्यादि की वापसी नहीं मांगेंगे।
13. आप 4000 से कम जैविक किसान कार्ड बनवाते है तो प्रति कार्ड केवल 5 रुपये की दर से मिलेगा।
14. आपके ब्लॉक के सभी पंचायतों का रिपोर्ट हर दिन आप पंचायत को-ऑर्डिनेटर से लेकर ऑफिस में फोन अथवा आकार जानकारी देंगे और उनकी समस्या का हल भी करेंगे।
15. यदि आपको किसी भी प्रकार की समस्या है तो आप ऑफिस में उस समस्या का शिकायत लिख कर अपने सीनियर को देंगे, इस क्रम में आप Facebook/Whatsapp पे कोई गलत पोस्ट नहीं करेंगे अन्यथा कम्पनी उसी दिन आपको बिना बतायें निष्कासित कर सकती है।
16. आपके ब्लॉक में किसी भी पंचायत को-ऑर्डिनेटर या आपके द्वारा बकाया राशि मान्य नहीं होगा।
17. आप अपने पंचायत को-ऑर्डिनेटर को नियुक्त करवाने के क्रम में फॉर्म भरवाते समय नियम और शर्तें पढ़ाकर संतुष्ट करेंगे।
18. किसी भी कार्य को करने में अपने सीनियर के साथ अनुशासित में रहेंगे।
19. हर 10 दिनों में अपने जिला के ऑफिस में कार्य की समीक्षा होगी आपकी उपस्थिति अनिवार्य है।
20. यदि आप अपने द्वारा किसी दूसरे डिस्ट्रिक, ब्लॉक या पंचायत में ज्वाइनिंग कराते है तो उसके बिजनेस इन्कॉम का 1 प्रतिशत बोनस मिलेगा।
21. यदि 10 दिनों तक आप अपने पंचायत में कार्य का कोई कुशल परिणाम नहीं देंगे तो कम्पनी आपको बिना बताए निष्कासित कर देगी।
22. यदि आपका पंचायत को-ऑर्डिनेटर कुशल पूर्वक कार्य नहीं करता है तो आप उसे टर्मिनेट कर सकते है और उसके स्थान पर दूसरी नियुक्ति कर कार्य को सुचारू रूप दे सकते है।
23. आप अपने द्वारा किसी भी जिला, ब्लॉक, पंचायत में को-ऑर्डिनेटर कि नियुक्ति कराते है तो इसकी जाँच स्वयं करेंगे, तथा नियुक्ति कराने के संबंध में कोई झूठा प्रलोभन नहीं देंगे।
24. आप सभी को बिना कोई कार्य के पहले कोई अग्रिम राशि नहीं दी जा सकती है।
25. आपके अपने ब्लॉक में तीन महीने के अंदर एक ब्लॉक स्तरीय स्टॉक प्वाइंट खुलवाना अनिवार्य है।
26. वर्तमान व्यवस्था से उत्पन्न कोई भी विवाद सिर्फ मुजफ्फरपुर के न्यायलय को तय करने का अधिकार होगा।

ब्लॉक को-ऑर्डिनेटर का हस्ताक्षर

डिस्ट्रीक को-ऑर्डिनेटर का हस्ताक्षर

राज्य प्रमुख का हस्ताक्षर



Terms and Conditions for Block Co-ordinator

1. It is mandatory to take 7 days training after filling the form of any block co-ordinator.
2. After passing the Training, You will have to appoint all the Panchayat Co-ordinators of your block, only then your working day will start.
3. It is mandatory for Block Co-ordinator to get 4000 organic Kisan Cards made from all the Panchayats of his block in a month only then will be entitled to salary +TA/ DA 20000 salary and 3000 +TA/ DA & You will get 1 percent bonus of the product he sell from all the panchayats of his block.
4. For your 100% work. you will get 100% salary and 100%+TA/DA .
5. If you work less than 100% than you will get your salary and TA/DA at the percentage rate.
6. If you work is more than 100%, then it will be given as a bonus at the rate of percentage.
7. If you get 12000 organic Kisan Card made within a period of 3 month, then you become a Permanent employee of the Company and your registration fee of Rs. 2550 will be refunded.
8. If you do not get 12000 organic Kisan cards made within a period of 3 Months, then your registration fee will not be refunded.
9. It is mandatory for you to hold kisan Goshthi in all the Panchayats by taking the date and time of the meeting in writing from all the Panchayat co-ordinators of your block.
10. After making the organic farmer card, It will be your task to make sale of minimum RS. 5 Lakh in a month from all the Panchayats of your block.
11. If you want the salary of your work per day or in 10 days or in 30 days, then by the percentage of your work you will be paid.
12. If you leave the company for any reason or the company terminates you, then you pay all the accounts of the company you can leave the company and do the work done by yourself like getting an organic farmer card, getting the product sale, stock points to get the co-ordinator Form opened, stockists will not ask for refund of amount etc.
13. If you make less than 4000 organic farmer cards, then you will get only 5 rupees per card.
14. The report of all panchayats of your block, every day you will give information from the Panchayat Co-ordinator to the office by Phone or come and solve their problems.
15. If you have any kind of problem, then you will write a complaint about that problem to your senior in the office. In this order you will not do any wrong post on facebook/whatsapp otherwise the company. Can expelled you on the same day without information.
16. Any Panchayat Co-ordinator in your block or the amount outstanding by you will not be valid.
17. In order to get your Panchayat Co-ordinator appointed, You Satisfy by reading the terms and conditions while filling the form.
18. Will be disciplined with his/her senior doing any work.
19. Every 10 day the work will be reviewed in your district office. Your presence is mandatory.
20. If you join other district, block or panchayat, then 1% of its business income Bonus will be available.
21. If you not perform within 10 days in your Panchayat, you will be terminated by the company without information.
22. If your panchayat co-ordinator does not work efficiently, then you can terminate him and make the work smooth by appointing another in his place.
23. If you appoint a co-ordinator in any district, block, panchayat by your self, then check it your self and you will not give any fake temptation regarding the appointment.
24. No advance Amount can be given to all of you without any work.
25. It is mandatory to open a block level stock point in your own block within 3 months.
26. Any dispute arising out of the present system will be decided only by the court of Muzaffarpur.

SIGN. BLOCK CO-ORDINATOR

SIGN. DISTRICT CO-ORDINATOR

STATE HEAD SIGNATURE



UNDERTAKINGS

I,.....S/o.....
aged about.....resident of
do hereby solemnly affirm and declare that I have joined your organization i.e.
“Sheetal Vatika Organic Pvt. Ltd.” a company incorporated under the
Companies Act, 2013 onth day of July, 2020 as a
Block Co-ordinator and undertake that I will fully abide by the norms and will not do
any activities which will harm the goodwill and reputations of the Company in its market
and I will be fully responsible for any unlawful activities done by me and company will not
be liable for the same in any manner.

Stamp
Ticket

Your Faithfully,
(Signature of the Applicant)

Your Submit Documents :

- | | | | | | |
|---------------|--------------------------|-------------|--------------------------|---------------------------|--------------------------|
| PAN Card | <input type="checkbox"/> | Aadhar Card | <input type="checkbox"/> | Bank Passbook | <input type="checkbox"/> |
| Cancel Cheque | <input type="checkbox"/> | Photo | <input type="checkbox"/> | Educational Qualification | <input type="checkbox"/> |

For Office Use Only Acknowledgment

We received your application form with Application No.....on dated.....for
co-ordinator District/Block/Panchayat

Authorized Signature

HR
Sheetal Vatika Organic Pvt. Ltd.